

Oferta de empleo: Sample Management Clinical Trial Assistant (SMCTA) Junior

- Grupo GEICAM de Investigación en Cáncer de Mama

GEICAM es una fundación sin ánimo de lucro dedicada a la investigación clínica independiente en cáncer de mama desde 1995. Su misión principal es promover la investigación clínica, epidemiológica y traslacional independiente en el tratamiento del cáncer de mama, así como la educación médica y la divulgación de esta patología, siendo un referente de confianza para la sociedad y las instituciones públicas y privadas a nivel nacional e internacional.

- Lugar puesto de trabajo: **Madrid (ciudad)**

Descripción del puesto:

- En dependencia del Director del Departamento de Investigación Traslacional, el propósito será dar soporte en la actividad del área de muestras biológicas-Biobanco de GEICAM, realizando la gestión de las muestras biológicas de los estudios clínicos del Grupo, de acuerdo con los estándares de calidad.

➤ **Funciones generales:**

- Apoyo técnico, logístico y administrativo al equipo de monitorización y a los centros participantes en los estudios clínicos de GEICAM.
- Gestión de la recogida, recepción, registro y almacenamiento de muestras biológicas en el Biobanco. Introducción y actualización de registros en bases de datos de soporte informático.
- Colaboración en proceso de cesión de muestras biológicas a laboratorios de análisis.
- Gestión y control de documentación y mantenimiento del archivo de los estudios clínicos.
- Gestión de alarmas de ultra-congeladores -80°C (turnos de 3 personas).
- Participación en la elaboración, desarrollo y manejo de Procedimientos Normalizados de Trabajo bajo un sistema de calidad de acuerdo con la normativa ISO.
- Aseguramiento del cumplimiento de los estándares de calidad y trazabilidad de las muestras y de la información asociada.
- Gestión y mantenimiento de equipamientos y de material del Biobanco (necesidades, fungibles, congeladores, bases de datos, archivo,...etc.).

- Control de stock de materiales.
- Gestión con proveedores.
- Desarrollar otras funciones que le puedan ser asignadas de acuerdo a su categoría.

➤ **Requisitos para el puesto:**

- Licenciatura/Diplomatura/Grado en Ciencias Biomédicas.
- Formación específica en ensayos clínicos y/o en biobancos para investigación. Conocimiento y formación en GCP_ICH y legislación local / internacional.
- Manejo Office y Outlook a nivel de nivel usuario.
- Conocimiento de inglés hablado y escrito nivel medio.
- Iniciativa, autonomía y capacidad de planificación y organización del trabajo y el tiempo.
- Persona proactiva, con capacidad para trabajar en equipo y de forma autónoma según las directrices recibidas, analítica y comprometida con el trabajo.
- Capacidad de entender y manejar los conflictos. Resolución creativa de problemas o imprevistos.

➤ **Méritos valorables:**

- Experiencia en dar soporte en el ámbito de la investigación clínica, a nivel administrativo y logístico.
- Experiencia de trabajo en biobancos para investigación. Formación específica en biobancos/manejo de muestras biológicas humanas.
- Legislación aplicable relativa a los biobancos y la investigación biomédica.
- Experiencia en manejo de bases de datos y en software de gestión de biobancos.
- Gestión de calidad: desarrollo y aplicación de procedimientos normalizados de trabajo bajo normas ISO 9001. Auditorías y/o procesos de calidad.

Condiciones laborales de la oferta:

- Tipo de contrato: Indefinido con un periodo de prueba de 6 meses.
- Sueldo Bruto Anual: 20.000€, distribuidos en 12 pagas al año.
- Gestión alarmas ultra-congeladores: 100€/semana de guardia.
- Ticket Restaurante (10€/día durante 11 meses, prorrateados en 12 meses). Posibilidad de cambiarlos por Cheques Guardería.

- 25€/mes para transporte durante 11 meses (exento agosto).
- 50€/mes para clases de inglés.
- Seguro médico Adeslas con cobertura dental.
- Seguro de Vida (opcional).
- Horario flexible: de lunes a jueves entrada de 7:30h-9:30h salida de 16:45h-18:45h y viernes entrada de 7:30h-9:30h salida de 14:00h-16:00h.

Fecha de publicación: 04 de enero de 2021

Fecha de cierre: 20 de enero de 2021

Envío de CV a: biobanco@geicam.org, indicando en el asunto: **Oferta puesto SMCTA Junior**

Para la valoración de los méritos podrá solicitarse la presentación de documentación que demuestre y justifique la adquisición de esos méritos.

Abstenerse candidatos que no cumplan los requisitos del perfil requerido para el puesto.